

П Р А В И Л Н И К

ЗА

**ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА
ОБЛАСТЕН СЪВЕТ ЗА ЕНЕРГИЙНА
ЕФЕКТИВНОСТ
БЛАГОЕВГРАД**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Чл. 1. С този правилник се уреждат основните функции, задачи, структурата и организацията на дейността на Областния съвет за енергийна ефективност (ОСЕЕ) – Благоевград.

Чл. 2. (1) Областният съвет за енергийна ефективност – Благоевград, наричан по-нататък „Областен съвет” е постоянно действащ експертен орган, който съдейства за по ефективното изпълнение на държавната стратегия и политика по енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници и координация между институциите в област Благоевград.

(2) Основна задача на Областният съвет за енергийна ефективност – Благоевград е приемането, разработването и изпълнението на областни и общински програми по енергийна ефективност и използването на възобновяеми енергийни източници.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА.

Чл. 3. (1) Областният съвет за енергийна ефективност – Благоевград се състои от постоянни членове – трима представители на Областна администрация – Благоевград, всички кметове на територията на област Благоевград, представител на Агенцията за енергийна ефективност, представители на регионалните структури на съответните министерства, представители на енергийни предприятия, представители на банки и др.

(2) Представителите на Областният съвет за енергийна ефективност – Благоевград се определят със заповед на Областния управител.

Чл. 4. (1) Областният съвет за енергийна ефективност – Благоевград се ръководи от председател и заместник-председател.

(2) Председател на Областният съвет за енергийна ефективност – Благоевград е Заместник областен управител.

(3) Организирането и координирането на работата на Областният съвет за енергийна ефективност, както и административното и техническото обслужване се осъществяват от секретар.

Чл. 5. (1) Председателят на Областният съвет:

1. представлява съвета пред всички институции;
2. организира, свиква и ръководи заседанията му;
3. одобрява дневния ред за заседанията въз основа на внесени предложения;

(2) При отсъствие на председателя неговите функции се изпълняват от заместник-председателя.

Чл. 6. Секретарят на Областният съвет:

1. уведомява писмено всички членове на съвета за предстоящите заседания;
2. организира изпращането на материалите за заседанията;
3. съставя протокол за заседанията;
4. съхранява архива на съвета.

Чл. 7. Заседанията на Областният съвет за енергийна ефективност – Благоевград се провеждат:

1. минимум веднъж на година;
2. по инициатива на председателя на съвета;
3. по решение на съвета от предходно заседание;
4. по инициатива на половината от членовете плюс един;
5. при постъпили в областния съвет проекти от общините за повишаване на енергийната ефективност на сгради – общинска собственост.

Чл. 8. (1) Областният съвет за енергийна ефективност – Благоевград провежда заседания по утвърден от него годишен план-график.

(2) Областният съвет провежда своите заседания при предварително определени от председателя дата и дневен ред.

(3) Всеки член на съвета може да прави писмено предложение за включване на въпроси в дневния ред най-малко 7 работни дни преди заседанието.

(4) Материалите, отнасящи се до включените в дневния ред въпроси, се изпращат на членовете на съвета от секретаря не по-късно от 5 работни дни преди насроченото заседание.

(5) При извънредни ситуации в дневния ред може да се включват въпроси в деня на насроченото заседание, когато са на лице съответните условия за това.

Чл. 9. (1) Заседанията на Областният съвет се провеждат, когато присъстват представители на всяка от страните, участващи в съвета и броят на участниците е не по-малък от 2/3 от общия брой на членовете на съвета.

(2) При невъзможност да присъстват някои от постоянните членове могат да бъдат замествани от други представители на участниците в съвета, определени от ръководителя на съответната структура за всеки отделен случай.

(3) Когато не са налице някои от условията по ал. 1, заседание не се провежда.

Чл. 10. Член на съвета, който е възпрепятстван да участва в заседание на Областния съвет, може предварително да изрази становището си по обсъжданите въпроси в писмен вид и го представи на секретаря на съвета.

Чл. 11. В заседанията на Областният съвет могат да участват ръководители и специалисти от областните или регионалните структури на министерства, ведомства и други организации, имащи отношение към разглежданите проблеми. Тези лица нямат право на глас при приемането на решения по разглежданите въпроси.

Чл. 12. (1) По решение на Областният съвет могат да се сформират работни групи и експертни комисии за решаване на конкретни и специфични въпроси.

(2) Съставът, функциите и задачите на работните групи и експертните комисии по ал. 1 се регламентират от Областният съвет за всеки конкретен случай.

Чл. 13. Областният съвет за енергийна ефективност – Благоевград приема решенията си с обикновено мнозинство от присъстващите членове на съвета.

Чл. 14. (1) За всяко заседание на Областния съвет секретарят съставя протокол, който съдържа:

1. дата на провеждане на заседанието;
2. дневен ред;