

Съставяне на актове за публична държавна собственост на ведомства, министерства и други

Областна администрация Благоевград

Дирекция: Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост

Правно основание	Закон за държавната собственост - чл. 68, ал. 1; чл. 70, ал.1; чл. 71 Правилник за прилагане на Закона за държавната собственост - чл.102, ал. 2 във връзка с чл. 103, ал 2; чл. 104, ал. 1
Необходими документи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Писмено искане 2. Правен акт, по силата на който имотът е предоставен на съответното държавно юридическо лице; 3. Документи за отстъпено право на строеж, разрешение за строеж и одобрени строителни книжа; 4. Актуална скица на имота в оригинал, издадена и заверена от компетентен орган – техническа служба към съответната община, Служба по кадастъра, Общинска служба „Земеделие“ (за земеделски земи); 5. Удостоверение за реституционни претенции, издадено от съответната община или Общинска служба „Земеделие“; 6. Извлечение от счетоводния баланс за дълготрайните активи на държавното юридическо лице: <ul style="list-style-type: none"> - сметка 201 – земя с отбелязан размер на терена / кв.м./ и балансова стойност; - сметка 203 - сгради с отбелязани наименование на сградата, застроена площ / кв. м./, етажност, конструкция, година на построяване и балансова стойност; 7. Данъчна оценка на имота; 8. Нотариално заверено пълномощно (ако документите се подават от упълномощено лице).
Данни, които администрацията може да събира по служебен път	<ol style="list-style-type: none"> 1. Документи/данни, удостоверяващи статута на държавното юридическо лице, което заявява искането за издаване на акт за публична/частна държавна собственост (нормативен, поднормативен или административен акт за създаването му); 2. Копия от предходно съставени актове за държавна собственост (при наличие на такива); 3. ЕИК.
Документи, които могат служебно да се заявят пред други административни органи и се издават за комплексната административна услуга	<ol style="list-style-type: none"> 1. Актуална скица на имота в оригинал, издадена и заверена от компетентен орган – техническа служба към съответната община, Служба по кадастъра, Общинска служба „Земеделие“ (за земеделски земи) 2. Данъчна оценка на имота.
Срок за изпълнение	14 /30 дни съгл. чл. 57, ал.1 и ал. 5 от АПК (Срокът тече след окомплектоване на преписката)
Изходящ документ	Акт за държавна собственост

Забележка:

Прилагат се документи в оригинал или заверени с мокър печат от институцията, която ги е издала.